

Балаковский инженерно-технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Факультет атомной энергетики и технологий
Кафедра «Экономика, организация и управление на предприятиях»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Теория организаций и организационное проектирование»

Направления подготовки/специальность
«38.03.01 Экономика»

Основная профессиональная образовательная программа
«Экономика предприятий и организаций»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очно-заочная

Балаково

Цель освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Теория организации и организационное проектирование» в соответствии с общими целями ООП ВО является овладение теорией и практикой исследования и проектирования организационных систем в целях их дальнейшего развития.

Место дисциплины в структуре ООПВО

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями Образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно устанавливаемого НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» и учитывает требования Профессионального стандарта «08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами».

Изучение дисциплины «Теория организации и организационное проектирование» базируется на знаниях и умениях, полученных при изучении дисциплин, изучаемых в первом семестре: «Микроэкономика», «Социология», «Введение в профессиональную деятельность» и «Деловые коммуникации».

Условием, обеспечивающим успешное освоение курса «Теория организации и организационное проектирование», является владение студентами определенными «входными компетенциями», которые состоят из: общекультурных знаний, умений и навыков (культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения), позволяющих обучающемуся свободно ориентироваться в социо-культурном окружении и оперировать его элементами; практических навыков владения математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач, обеспечивающих способность и готовность студентов самостоятельно, корректно и методически верно прорабатывать поставленные задачи и оценивать результаты своей работы.

В свою очередь, знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Теория организации и организационное проектирование» будут использованы студентами при изучении последующих профессиональных дисциплин, предусмотренных учебным планом, а также при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В процессе освоения данной дисциплины у студента формируются следующие компетенции:

универсальные

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов	З-УК-2 Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность У-УК-2 Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности В-УК-2 Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; ме-

	и ограничений	тодами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	З-УК-10 Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений У-УК-10 Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданные затрат, направленных на достижение результата В-УК-10 Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников

профессиональные

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Код и наименование ОТФ (ТФ)
участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ	ресурсы предприятия (организации)	ПК-3 Способен организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, используя для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	З-ПК-3 Знать основные методы и приемы организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, используя для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии У-ПК-3 Уметь организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, используя для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии В-ПК-3 Владеть навыками организации деятельности малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, используя для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	Профессиональный стандарт «08.036. Специалист по работе с инвестиционными проектами»	A/01.6. Разработка инвестиционного проекта

Задачи воспитания, реализуемые в рамках освоения дисциплины

Направление-ление/цели	Создание условий, обеспечивающих	Использование воспитательного потенциала учебной дисциплины	Вовлечение в разно-плановую внеучебную деятельность
Профессиональное воспитание	<p>- формирование навыков коммуникации, командной работы и лидерства (В20);</p> <p>- формирование способности и стремления следовать в профессии нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения (В21)</p>	<p>1. Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для развития навыков коммуникации, командной работы и лидерства, творческого инженерного мышления, стремления следовать в профессиональной деятельности нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения, ответственности за принятые решения через подготовку групповых курсовых работ и практических заданий, решение кейсов, прохождение практик и подготовку ВКР.</p> <p>2. Использование воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля для:</p> <p>- формирования производственного коллективизма в ходе совместного решения как модельных, так и практических задач, а также путем подкрепление рационально-технологических навыков взаимодействия в проектной деятельности эмоциональным эффектом успешного взаимодействия, ощущением роста общей эффективности при распределении проектных задач в соответствии с сильными компетентностными и эмоциональными свойствами членов проектной группы.</p>	<p>1. Организация научного подхода и чувства «Все в одной команде» через участие студентов в проведении круглых столов и семинаров.</p> <p>2. Формирование вертикальных связей и формальных правил жизни при проведении студенческих конкурсов</p>

Структура и содержание учебной дисциплины

Дисциплина преподается студентам в 3-ем семестре. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 ак. часа.

Календарный план

№ Р а з д е л а	№ Т е м ы	Наименование раздела (темы) дисциплины	Виды учебной деятельности (в часах)					Аттеста- ция раз- дела (форма*)	Макси- маль- ный балл за раз- дел**
			Всего	Лекции	Лабораторные	Практические	СРС		
1 раздел: Основные аспекты теории организации									
1	1	Организация как объект исследования и проектирования	10	2	-	2	6	T1	25

1	2	Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли	20/2	2/1	-	2/1	16		
1	3	Организация как система	16/2	2/1	-	2/1	12		
1	4	Внешняя среда организации	18	2		2	14		
2 раздел: Проектирование организационных систем									
2	5	Сущность и задачи организационного проектирования. Основные подходы и методы организационного проектирования	22/2	4/1	-	4/1	14	T2	25
2	6	Процесс организационного проектирования	20/2	2/1	-	2/1	16		
2	7	Проектирование организационной структуры управления	20/2	2/1	-	2/1	16		
2	8	Оценка эффективности организационного проекта	18/2	2/1	-	2/1	14		
Вид промежуточной аттестации			144/ 12	18/6	-	18/6	108	Э	50

* - сокращенное наименование формы контроля

** - сумма максимальных баллов должна быть равна 100 за семестр, включая экзамен

Сокращенное наименование форм текущего контроля и аттестации разделов:

Обозначение	Полное наименование
Т	Тестирование
Э	Экзамен

Содержание лекционного курса

Темы лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции	Всего часов	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3
Лекция 1. Организация как объект исследования и проектирования 1. Понятие организации. Природа и сущность организации. 2. Типы организаций. Формы организаций. 3. Функции и факторы деятельности организации.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Лекция 2. Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли 1. Концепция организации и организаторского явления 2. Эволюция взглядов на организацию. 3. Современные подходы к теории организации	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Лекция 3. Организация как система 1. Основные характеристики организации как системы 2. Организационная структура управления: понятие, элементы и основные типы. 3. Критерии эффективности менеджмента и организации в целом. 4. Жизненный цикл организации. Рейкиниринг бизнеса.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Лекция 4. Внешняя среда организации 1. Понятие и основные характеристики внешней среды организации. 2. Модели и уровни внешней среды организации и их характеристики. 3. Взаимодействие организации с внешней средой и его основные параметры. 4. Методы анализа внешней среды. Стратегии организации в отношениях с внешней средой	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Лекция 5. Сущность и задачи организационного проектирования. Основные подходы и методы организационного проектирования 1. Понятие и цели проектирования организации.	4	Основная литература (1, 2) Дополнительная

2. Принципы, научные основы проектирования 3. Классификация методов проектирования. 4. Классификация моделей, используемых в организационном проектировании.		литература (3-6)
Лекция 6. Процесс организационного проектирования 1. Предпроектная стадия оргпроектирования – задачи, методы 2. Техническое задание на разработку оргпроекта: содержание, требования. 3. Основная документация, отражающая результаты оргпроектирования 4. Особенности проектирования управленческих процедур 5. Проблемы внедрения оргпроекта	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Лекция 7. Проектирование организационной структуры управления 1. Принципы построения организационных структур управления 2. Содержание и этапы процесса проектирования организационной структуры 3. Определение параметров организационной структуры управления 4. Проектирование управленческих процедур 5. Оценка эффективности решений по проектированию организационной структуры управления предприятием	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Лекция 8. Оценка эффективности организационного проекта 1. Основные параметры оценки эффективности организационного проекта 2. Методы оценки качества и эффективности оргпроекта 3. Критерии оценки эффективности организационных проектов	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)

Перечень практических занятий

Тема практического занятия. Вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Всего-часов	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3
Тема 1. Организация как объект исследования и проектирования Концепции изучения организации. Бюрократическая и поведенческая модели организаций. Органическая модель организации. Формальная и неформальная организации	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 2. Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли Научные школы и различные подходы к теории организации. Организация в интерпретациях отечественных школ управления: «Тектология» А.А. Богданова, отечественные школы НОТ, «Индустральная утопия» О. Ерманского, «Социальная инженерия» А.К. Гастева, конструктивизм Н.А. Витке.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 3. Организация как система Подходы к оценке эффективности менеджмента и организации в целом. Критерии эффективности управления организацией. Методы определения эффективности. Метод Феликса-Риггса.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 4. Внешняя среда организации Анализ внешней среды организации: swot / step. Неопределенности внешней среды. Концепция модели Лауренса и Лорсха. Неопределенность среды, информационные процессы и адаптивное проектирование стратегий.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 5. Сущность и задачи организационного проектирования. Основные подходы и методы организационного проектирования Организационная рационализация. Цели проектирования организации. Принципы, научные основы проектирования. Композиция. Структуризация. Регламентация. Ориентация. Организационный анализ. Графический	4	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)

профиль организации.		
Тема 6. Процесс организационного проектирования Основные стадии и этапы организационного проектирования. Содержание предпроектной стадии оргпроектирования. Техническое задание на разработку оргпроекта. Технический проект и его содержание.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 7. Проектирование организационной структуры управления Причины изменения организационной структуры управления предприятием. Взаимосвязь стратегии и организационной структуры управления. Принципы построения организационных структур управления. Содержание и этапы процесса проектирования организационной структуры. Методы проектирования структур.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 7. Оценка эффективности организационного проекта Анализ альтернативного варианта. Принятие решения об использовании альтернативного варианта.	2	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)

Перечень лабораторных работ - не предусмотрены учебным планом

Задания для самостоятельной работы студентов

Вопросы для самостоятельного изучения (задания)	Всего часов	Учебно-методическое обеспечение	
		1	2
Тема 1. Организация как объект исследования и проектирования Общие законы организации и характер их проявления. Система законов организованной жизнедеятельности. Специфические законы систем жизнедеятельности: закон синергии, закон информированности – упорядоченности, закон самосохранения, закон единства анализа/синтеза, закон развития, законы композиции и пропорциональности, специфические законы социальной организации. Предельное равновесие и кризисы организаций. Основные организационные и регулирующие механизмы. Количественная и структурная устойчивость организационных комплексов.	6	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)	
Тема 2. Развитие организаторской и организационно-управленческой мысли Школа принятия решений в теории организации: теория кооперативной системы, теория организационного равновесия. Системный, интеграционный и ситуационный подходы к организации. Подход организационного развития и структурный подход к организации.	16	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)	
Тема 3. Организация как система Временная модель критериев эффективности. Традиционные показатели деятельности организаций: критерии частной экономической эффективности, рыночные критерии эффективности. Показатели потерь. Методы анализа управленческих решений. Организационная диагностика.	12	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)	
Тема 4. Внешняя среда организации Стратегии нивелирования отрицательного влияния внешних условий: снижение потребности в информации, создание свободных ресурсов, отдельных подразделений, формирование внешних сетей для отношений сотрудничества, инвестирование в вертикальные информационные системы и др.	14	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)	
Тема 5. Сущность и задачи организационного проектирования. Основные подходы и методы организационного проектирования Подходы к оргпроектированию. Требования к цели проектирования. Классификация целей: функциональная цель, цель-аналог, цель развития. Проектирование организации и тип цели	14	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)	
Тема 6. Процесс организационного проектирования	16	Основная лите-	

Рабочий проект и особенности документации, отражающей проектные решения. Проектирование управленческих и организационных процедур. Внедрение оргпроекта и проблемы, возникающие при этом.		ратура (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 7. Проектирование организационной структуры управления Определение параметров организационной структуры управления. Проектирование управленческих процедур. Оценка эффективности решений по проектированию организационной структуры управления предприятием	16	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)
Тема 8. Оценка эффективности организационного проекта Анализ альтернативного варианта. Принятие решения об использовании альтернативного варианта.	14	Основная литература (1, 2) Дополнительная литература (3-6)

Расчетно-графическая работа не предусмотрена учебным планом

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

Образовательные технологии

При реализации учебного материала курса используются различные образовательные технологии, способствующие созданию атмосферы свободной и творческой дискуссии как между преподавателем и студентами, так и в студенческой группе. Целью при этом является выработка у студентов навыков и компетенций, позволяющих самостоятельно вести исследовательскую и научно-педагогическую работу.

Аудиторные занятия проводятся в виде лекций и практических занятий. Помимо традиционных лекций монологического типа в учебном процессе используются такие образовательные технологии как бинарные лекции, пресс-конференции с участием приглашенного сотрудника предприятия атомной отрасли, который в профессиональной деятельности использует знания ежедневно в ходе выполнения профессиональных обязанностей.

При проведении практических занятий привлечение сотрудника предприятия атомной отрасли происходит в нескольких вариантах: полное проведение практикующим специалистом практического занятия; занятие вдвоем, когда штатный преподаватель вуза и практикующий специалист рассматривают ситуационную задачу с теоретической и практической точек зрения, достигая компромисса в ее решении; комментирование практикующим специалистов решений и ответов разноуровневых заданий студентами.

Аудиторные занятия проводятся с использованием ПК и компьютерного проектора, практических занятий, с использованием ПК при проведении расчетов, представлении докладов и т.д.

Самостоятельная работа студентов проводится под руководством преподавателей, с оказанием консультаций и помощи при подготовке к аудиторной работе и выполнении домашних заданий.

Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств по дисциплине обеспечивает проверку освоения планируемых результатов обучения (компетенций и их индикаторов) посредством мероприятий текущего, рубежного и промежуточного контроля по дисциплине.

Связь между формируемыми компетенциями и формами их освоения представлена в следующей таблице:

№ п/п	Наименование контроли- руемых разделов (темы)	Индикаторы достижения компе- тенции	Наименование оценочного средства
Входной контроль			
1	Входной контроль		Вопросы входного кон- троля (письменно)
Аттестация разделов, текущий контроль успеваемости			
2	1 раздел: Основные аспек- ты теории организации	3-УК-2, У-УК-2, З-УК-10, У-УК- 10, З-ПК-3, У-ПК-3	Тестирование (письменно)
	2 раздел: Проектирование организационных систем	У-УК-2, В-УК-2, У-УК-10, В-УК- 10, У-ПК-3, В-ПК-3	Тестирование (письменно)
Промежуточная аттестация			
1	Экзамен	3-УК-2, У-УК-2, В-УК-2, З-УК-10, У-УК-10, В-УК-10, З-ПК-3, У-ПК-3, В-ПК-3	Вопросы к экзамену, раз- ноуровневые задачи (письменно)

Входной контроль проводится перед изучением дисциплины с целью проверки знаний, навыков и умений, необходимых для изучения дисциплины. Входной контроль проводится по заданиям, которые соответствуют программам дисциплин-пререквизитов. Его проводит преподаватель со всеми студентами на первом практическом занятии в форме теста, на каждый из которых отводится 1,5-2 минуты. Таким образом, общее время входного контроля составляет не более 50 минут.

Деление тестов входного контроля по вариантам отсутствует.

После окончания тестирования на бумажном носителе преподаватель осуществляет сбор всех результатов для их проверки. Ответы слушателей проверяются преподавателем, после чего резюмируются результаты входного тестирования студентов, в целом по группе.

Входной контроль носит диагностический характер. Его результаты не могут влиять на оценку в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Перечень тестовых вопросов входного контроля:

1. Организационное поведение — это:
 - а) поведение организации и ее действия во внешней и внутренней среде;
 - б) комплекс поступков и действий человека, отражающих реакцию на все обстоятельства его существования и организации, точнее, в группе людей, социально-экономической системе;
 - в) поведение коллектива организации, основанное на его психологических характеристиках.
2. Какие факторы наиболее полно определяют организационное поведение:
 - а) личностные особенности самого человека, социально-психологическая среда, комплекс событий, характеризующих функционирование и развитие организации;
 - б) объем, ценность и структура информации; усвоенные социальные и организационные нормативы; уровень знания и культуры;
 - в) все перечисленные выше.
3. Какие из перечисленных ниже блоков входят в понятие «Организационное поведение»:
 - а) содержание деятельности и модель качеств менеджера;
 - б) исследование систем управления;

- в) организационная культура;
- г) делегирование полномочий;
- д) теория мотивации персонала;
- е) типы организационных структур;
- ж) все перечисленные выше.

4. Какие подструктуры не включает внутренняя структура личности:

- а) темперамент;
- б) характер, эмоции, воля, мышление, память, воображение и т.д.;
- в) хобби, увлечения;
- г) опыт, навыки, умения.

5. Какова цель создания организации:

- а) решение своих проблем и достижение общих целей организации;
- б) только получение прибыли;
- в) повышение благосостояния общества.

6. Что включает термин «внешняя среда»? Укажите то, что считаете верным:

- а) экономические условия;
- б) потребители;
- в) законодательство;
- г) техника и технология;
- д) взаимоотношения в коллективе;
- е) организационная культура;
- ж) система ценностей в обществе;
- з) конкуренты.

7. Какой из методов стимулирования является наиболее эффективным:

- а) метод наказания;
- б) метод поощрения;
- в) совмещение этих двух методов.

8. Определите последовательность стадий развития коллектива:

- а) «эффективность»;
- б) «ближний бой»;
- в) «притирка»;
- г) «зрелость»;
- д) «экспериментирование».

9. В силу каких причин менеджеры создают свою команду? Выберите необходимые причины:

- а) количество стрессовых ситуаций уменьшается, если решать проблемы сообща;
- б) для передачи своих профессиональных навыков своим последователям;
- в) чтобы команда решала за менеджера его проблемы;
- г) вырабатывается больше идей, возрастает инновационная способность;
- д) команды могут рисковать в большей степени, чем каждый член команды в отдельности;
- е) для увеличения прибыли;
- ж) коллективный подход — это признак сильного и решительного стиля управления.

10. Должен ли руководитель находить индивидуальный подход к каждому работнику:

- а) да;
- б) нет.

Текущий контроль – это непрерывно осуществляемый мониторинг уровня усвоения знаний и формирования умений и навыков в течение семестра. Текущий контроль

знаний, умений и навыков студентов осуществляется в ходе учебных (аудиторных) занятий, проводимых по расписанию. Формами текущего контроля выступают устные опросы на практических занятиях и разноуровневые задания.

Перечень вопросов к устному опросу:

1. Что является предметом изучения теории организаций?
2. Назовите общие черты различных типов организаций.
3. Что понимается под термином «организация»?
4. Каково значение организации для рынка?
5. Перечислите типичные признаки, характеризующие понятие «система».
6. Что общего между понятиями «организация» и «система»?
7. Дайте представление об элементах деловой среды организации.
8. Перечислите особенности взаимодействия организации с различными элементами деловой среды (с потребителями, конкурентами, поставщиками, государством).
9. Каковы общие принципы организации и их роль в управлении организацией?
10. Дайте характеристику методов организационного проектирования.
11. Какие модели могут быть использованы при организационном моделировании?
12. Характеристика методов организационного проектирования.
13. Стадии процесса организационного проектирования.
14. Этапы построения организационной структуры при системно-целевом подходе.
15. Критерии оценки эффективности организационного проектирования.
16. Показатели, используемые при оценке эффективности организационной структуры.
17. Реорганизация и слияние: этапы и эффективность.
18. Какие этапы выделяют в процессе проектирования организационной структуры?
19. Каковы основные принципы создания эффективных организационных структур?
20. Какие существуют методы проектирования организационных структур?
21. В чем основная идея экспертно-аналитического метода построения организационной структуры?
22. Какова последовательность действий при разработке структуры управления организацией?
23. Какие факторы воздействуют на выбор структуры?
24. Назовите критерии оценки эффективности организационных решений.
25. Какие показатели могут использоваться при оценке эффективности организационной структуры?
26. Укажите факторы, вызывающие необходимость корректировки организационных структур.
27. Какие этапы анализа стратегии используются при разработке и совершенствовании оргструктуры?
28. Какие социальные процессы необходимо учитывать при реорганизации предприятий?
29. Перечислите основные факторы, определяющие необходимость изменения (реорганизации) предприятия.
30. Какие основные методы используются на этапах реорганизации предприятий?

Критерии оценки устного опроса:

1. Полнота и правильность ответа.

2. Степень осознанности, понимания изученного.
3. Четкость и грамотность речи.

Разноуровневые задания

Задание 1. Используя определения организации, выделите ряд признаков организации и дайте наиболее полное определение организации.

Поясните, чем отличаются представленные подходы к определению организации?

Задание 2. Используя информацию о системе наук об организации, объясните их взаимосвязь и конкретное значение для изучения деятельности организаций. Приведите примеры.

Задание 3. Концепция организации имеет тенденцию постепенно меняться. Сегодняшние организации становятся более открытыми, гибкими и быстрее реагируют на любые изменения.

Проведите анализ представленной информации.

Опишите, как изменилась концепция организации за последнее время.

Определите влияние основных изменений на организацию, заполните табл.

Таблица – Изменения, оказывающие сильное влияние на работу современных организаций:

Изменения	Влияние изменений
Изменение технологий (переход на цифровые технологии)	
Повышенная угроза безопасности	
Повышенное внимание к вопросам организационной и управленческой этики	
Усиление конкуренции	

Задание 4. Заполните таблицу, в которой представлена классификация систем по различным признакам.

Таблица - Классификация систем:

Классификационный признак	Наименование типа системы	Характеристика типа системы
Количество и разнообразие элементов	Простые	
	Сложные	
	Сверхсложные	
Форма познания	Материальные (конкретные)	
	Знаковые (абстрактные)	
Степень определенности отношений и связей	Детерминированные	
	Стохастические	
Наличие связей между хозяйствующим субъектом и средой	Открытые	
	Закрытые	
Происхождение	Естественные	
	Искусственные: технические; технологические; экономические; социальные; организационные	

Задание 5. Постройте структуры многоуровневых компаний: структуру, объединяющую предприятия по технологической цепи производства конечного продукта; структуру, объединяющую производственную систему с научными организациями и опытно-конструкторскими предприятиями по созданию научкоемкого продукта.

Критерии оценки разноуровневых задач:

1. Полнота и правильность ответа.
2. Обобщенность знаний.

3. Четкость и грамотность речи.
4. Степень самостоятельности выполнения.
5. Уровень знания материала.

Аттестация раздела по дисциплине проводится в форме тестирования. Каждый тест содержит 10 вопросов. На выполнение задания отводится 30 минут. Тест – это форма контроля, направленная на проверку уровня освоения контролируемого теоретического и практического материала по дидактическим единицам дисциплины (терминологический аппарат, основные методы).

Примерный перечень тестовых заданий:

Тестовые задания 1 (Т1):

1. В фундаментальной науке «Теория организации и организационное проектирование» выделяются следующие направления:
 - а) теория явлений;
 - б) теория объектов;
 - в) теория социальных организаций;
 - г) теория процессов.
2. Объектом исследования науки «Теория организации и организационное проектирование» является:
 - а) социально-экономические организации;
 - б) организационный опыт;
 - в) организационные отношения и процессы.
3. Объект теории организации:
 - а) носит материальный характер;
 - б) охватывает нематериальную сферу деятельности человека;
 - в) не носит материального характера;
 - г) не охватывает нематериальную сферу деятельности человека.
4. Набор элементов, представляющих автономную область внутри системы, называется:
 - а) подгруппой;
 - б) подсистемой;
 - в) подмножеством.
5. В соответствии с основной классификацией системы различаются на:
 - а) технические;
 - б) политические;
 - в) правовые;
 - г) биологические;
 - д) социальные.
6. Какие системы характеризуются обязательным наличием человека в совокупности взаимосвязанных элементов?
 - а) технические;
 - б) автоматические;
 - в) автоматизированные;
 - г) биологические;
 - д) социальные.

7. Внутренняя среда организации входит в категорию контролируемых организаций сил и факторов:

- а) да;
- б) нет.

8. Природно-климатические факторы связаны с:

- а) географическим положением страны;
- б) уровнем экономического положения страны;
- в) стабильной политической ситуацией в стране.

9. К неконтролируемым организацией факторам относятся:

- а) выбор целей организации;
- б) выбор рынка;
- в) средства массовой информации;
- г) товародвижение.

10. Кто является субъектами организации в социально-экономических системах?

- а) исполнители в различных подразделениях;
- б) менеджеры различных уровней.
- в) представители органов государственной власти.

Тестовые задания 2 (Т2):

1. Для управления организационной системой необходимо...

- а) разработать управленческие решения;
- б) установить связи между объектами управления;
- в) установить наблюдение за производственным процессом;
- г) оценить финансовое положение предприятия.

2. Формирование схемы управления организационной системой включает:

- а) наблюдение операторов за производственным процессом;
- б) оценку финансового положения предприятия;
- в) распределение управленческих решений по структурным уровням;
- г) привлечение дополнительных ресурсов.

3. В сфере управления организационной деятельностью используют:

- а) связь людей со средствами производства и между собой;
- б) математические методы, моделирующие производственный процесс;
- в) приемы логико-семантического анализа;
- г) анализ функционирования технологических линий.

4. Среди организационных систем выделяют:

- а) системы управленческого уровня;
- б) системы планирования производственно-хозяйственной деятельности;
- в) системы анализа экономической деятельности;
- г) системы производственной инфраструктуры.

5. Среди организационных модулей различают:

- а) комплексные организационные модули;
- б) модули технологических процедур;
- в) диагностические модули;
- г) модули управления производственным процессом.

6. Эффективность управления – это:

- а) уровень затрат;
- б) увеличение выпуска товара;
- в) сокращение времени;

г) сопоставление затрат и результатов.

7. Качественные показатели деятельности включают:

- а) технические показатели;
- б) финансовые показатели;
- в) показатели экономии времени;
- г) экономия труда.

8. Качественные показатели эффективности включают:

- а) повышение квалификации менеджеров;
- б) уровень культуры в организации;
- в) сокращение трудоемкости управления;
- г) сокращение численности.

9. Социальная ответственность организации - это:

- а) ответственность перед администрацией региона;
- б) уголовная ответственность;
- в) добровольная ответственность перед обществом.

10. Понятие «эффективность управления» относится:

- а) к объекту управления;
- б) к субъекту управления;
- в) к технологии производства.

Критерии оценки тестовых заданий:

1. Полнота знаний теоретического контролируемого материала.
2. Количество правильных ответов.

Промежуточная аттестация по дисциплине в соответствии с учебным планом направления проводится в форме экзамена.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Понятие организации. Природа и сущность организации.
2. Типы организаций. Формы организаций.
3. Функции и факторы деятельности организации.
4. Концепция организации и организаторского явления
5. Эволюция взглядов на организацию.
6. Современные подходы к теории организации
7. Основные характеристики организации как системы
8. Организационная структура управления: понятие, элементы и основные типы.
9. Критерии эффективности менеджмента и организации в целом.
10. Жизненный цикл организации. Рейжинириング бизнеса.
11. Понятие и основные характеристики внешней среды организации.
12. Модели и уровни внешней среды организации и их характеристики.
13. Взаимодействие организации с внешней средой и его основные параметры.
14. Методы анализа внешней среды. Стратегии организации в отношениях с внешней средой
15. Понятие и цели проектирования организации.
16. Принципы, научные основы проектирования
17. Классификация методов проектирования.
18. Классификация моделей, используемых в организационном проектировании.
19. Предпроектная стадия оргпроектирования – задачи, методы
20. Техническое задание на разработку оргпроекта: содержание, требования.

21. Основная документация, отражающая результаты оргпроектирования
22. Особенности проектирования управленческих процедур
23. Проблемы внедрения оргпроекта
24. Принципы построения организационных структур управления
25. Содержание и этапы процесса проектирования организационной структуры
26. Определение параметров организационной структуры управления
27. Проектирование управленческих процедур
28. Оценка эффективности решений по проектированию организационной структуры управления предприятием
29. Основные параметры оценки эффективности организационного проекта
30. Методы оценки качества и эффективности оргпроекта
31. Критерии оценки эффективности организационных проектов
32. Методы и средства профилактики и преодоления конфликтов
33. Проектирование коммуникационного процесса
34. Функции гуманизации и корпоративности в организационном проектировании
35. Эффективность организационного проектирования и критерии ее оценки

Примерный перечень заданий к экзамену:

Задание 1. Определите основные факторы внешней среды для российского химического холдинга.

Задание 2. Определите тип организационной структуры управления предприятия. Опишите функции производственного блока ОСУ.

Шкалы оценки образовательных достижений

Баллы (итоговой рейтинговой оценки)	Оценка (балл за ответ на экзамене)	Требования к знаниям
100-90		<ul style="list-style-type: none"> – Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
70-89	30-50 баллов	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.
60-69		<ul style="list-style-type: none"> – Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических заданий.
0-59	0-29 баллов	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка «не удовлетворительно» выставляется студенту, если он не раскрыл основное содержание материала по вопросу; обнаружил незнание или неполное понимание большей или наиболее важной части материала; допустил ошибки в определении понятий, при

		использовании специальной терминологии, на рисунках, схемах, сопутствующих ответу
--	--	---

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература

Юкласова, А. В. Теория организации : учебное пособие / А. В. Юкласова. — Самара : Самарский университет, 2022. — 96 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/336773>.

2. Мардас, А. Н. Теория организации : учебное пособие для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/537823>.

Дополнительная литература

1. Веснин В.Р. Теория организации и организационное поведение. Краткий курс / Веснин В.Р. - М.: Проспект, 2017. - 128 с. — URL: <https://www.studentlibrary.ru/ru/doc/ISBN9785392248957-SCN0000/000.html?SSr=370134654d1105fd3ea9551efkochevatkina@mephi.ru>

2. Ряжева, Ю. И. Организационное поведение : учебное пособие / Ю. И. Ряжева, О. В. Семенова. — Самара: Самарский университет, 2021. — 96 с. — URL: <https://reader.lanbook.com/book/256907>

3. Теория организации и организационное проектирование. Модуль 1. Основные аспекты теории организации [Текст] : метод. указ. к провед. практ. занятий и самостоятельной работы студ. напр. подготовки 38.03.01"Экономика" всех форм обуч. / сост. Кочеваткина Э. Ф. - Балаково: БИТИ НИЯУ МИФИ, 2018. - 32 с.

4. Теория организации и организационное проектирование. Модуль 2. Проектирование организационных систем [Текст] : метод. указ. к провед. практ. занятий и самостоятельной работы студ. напр. подготовки 38.03.01"Экономика" всех форм обуч. / сост. Кочеваткина Э. Ф. - Балаково: БИТИ НИЯУ МИФИ, 2018. - 32 с.

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины

Лекционные занятия проводятся в специализированных аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием. Практические занятия проводятся в этих же аудиториях.

Учебно-методические рекомендации для студентов

Указания к работе над конспектом лекции

Основу теоретического обучения студентов составляют лекции. Они дают систематизированные знания студентам о наиболее сложных и актуальных проблемах изучаемой дисциплины. На лекциях особое внимание уделяется не только усвоению студентами изучаемых проблем, но и стимулированию их активной познавательной деятельности, творческого мышления, развитию научного мировоззрения, профессионально-значимых свойств и качеств. Лекции по учебной дисциплине проводятся, как правило, как проблемные в форме диалога (интерактивные).

Осуществляя учебные действия на лекционных занятиях, студенты должны внимательно воспринимать действия преподавателя, запоминать складывающиеся образы, мыслить, добиваться понимания изучаемого предмета, применения знаний на практике, при решении учебно-профессиональных задач. Студенты должны аккуратно вести конспект. В случае недопонимания какой-либо части предмета следует задать вопрос в установленном порядке преподавателю. В процессе работы на

лекции необходимо так же выполнять в конспектах модели изучаемого предмета (рисунки, схемы, чертежи и т.д.), которые использует преподаватель.

Работу над конспектом следует начинать с его доработки, желательно в тот же день, пока материал еще легко воспроизведим в памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополняя и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект.

Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используются при подготовке к практическим занятиям. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы. Примеры, задачи, вопросы по теме являются средством самоконтроля.

Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний.

Указания к работе с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его конспектировать.

План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов:

- план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения,

- текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника,
- свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом,
- тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу.

В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Указания к участию в практических занятиях

Студентам следует приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию. До очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия. При подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики. Теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

В начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения, в ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Перед решением задач активно участвовать в обсуждении с преподавателем основных понятий, связанных с темой занятия. В процессе решения задач при необходимости вести дискуссию с преподавателем о правильности применения методов их решения. По возможности самостоятельно доводить решение предлагаемых задач до окончательного итога. В конце практического занятия при необходимости выяснить у преподавателя неясные вопросы.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре. Перед посещением практического занятия выяснить тему занятия и самостоятельно изучить связанные с ней понятия и методы решения задач.

Указания к выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным РПД; выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на практиках и консультациях неясные вопросы; при подготовке к экзамену параллельно прорабатывать соответствующие теоретические и практические разделы дисциплины, фиксируя неясные моменты для их обсуждения на плановой консультации.

Методические рекомендации для преподавателей

Методические указания к проведению лекций

Лекция (лат. *lectio* – чтение) – устное систематическое и последовательное изложение материала по какой-либо проблеме, методу, теме вопроса и т. д.

Лекция играет важнейшую роль в организации учебного процесса, однако, она не может оставаться в современных условиях неизменной, ни по содержанию, ни по направленности, ни по форме.

В связи с расширением и углублением содержания лекций изменяется методика их проведения, основанная на использовании различного рода структурно-логических схем, каждая из которых имеет свою содержательную суть и назначение в построении вузовской лекции. Так, функциональные схемы, раскрывающие логику того или иного педагогического процесса, явления, позволяют придать лекции демонстрационно-развивающий или установочно-нацеливающий характер. Принципиальные схемы, отражающие блочное построение материала, способствуют превращению лекции из информационно-репродуктивной в структурно-нацеливающую (или проблемно-поисковую, или обзорно-тематическую – в зависимости от темы).

Первое лекционное занятие по дисциплине представляет собой вводную лекцию, на которой до начала изложения теоретического материала по теме необходимо:

- обозначить роль и место дисциплины в системе знаний;
- четко определить практическое значение дисциплины для дальнейшей самостоятельной профессиональной деятельности после окончания вуза;
- довести до студентов требования к освоению дисциплины и оцениванию ее отдельных разделов и промежуточной аттестации.

Каждое лекционное занятие проводится по определенному плану, который строится на основании рабочей программы дисциплины.

К типичным структурным элементам лекции относятся: вступление, основная часть, заключение.

Вступление - часть лекции, цель которой - заинтересовать и настроить аудиторию на восприятие учебного материала. Во вступлении формулируется тема и цели лекции, излагается план лекции, включая наименование основных вопросов, подлежащих рассмотрению на лекции, озвучиваются источники литературы, необходимой для организации самостоятельной работы студентов.

Основная часть предполагает изложение содержания лекции в строгом соответствии с предложенным планом. Формат лекции включает: концептуальный и фактический материал, раскрывающий тему лекции, его анализ и оценку, различные способы аргументации и доказательства выдвигаемых теоретических положений.

Заключение – подведение общего итога лекции, обобщение материала, формулировка выводов по теме лекции; ответы на вопросы студентов.

Осуществляя изложение лекционного материала, преподаватель должен обеспечить формирование системы и структурирования массива знаний по изучаемой теме учебной дисциплины, аргументировано излагая научный материал. Для рас-

крытия сложных теоретических положений следует приводить наиболее интересные факты, простые и яркие примеры. При любой возможности необходимо показывать связь излагаемого научного материала с практикой, значение приобретаемых знаний в будущей практической деятельности по избранной специальности.

Рекомендуется максимально использовать в процессе чтения лекций наглядные пособия и технические средства обучения. Для этого разрабатываются презентации; каждый слайд должен содержать основные положения и сопровождаться дополнительными примерами и пояснениями преподавателя. Удачно подобранные иллюстративные материалы и слайды способствуют повышению эффективности лекции.

Темп лекции должен быть несколько замедленным; важнейшие положения необходимо повторить, специальные термины объяснить и дать возможность правильно записать. В то же время лектор не может снижать темп изложения до диктовки.

Следует требовать, чтобы на лекцию в аудиторию студенты приходили за несколько минут до ее начала. Опаздывать на лекцию и входить в аудиторию после лектора большинство опытных преподавателей не разрешают. Начиная лекцию, не рекомендуется делать длительное вступление, не относящееся к теме лекции.

Методические указания к проведению практических занятий

Закрепление теоретических знаний, полученных на лекционных занятиях, а также приобретение необходимых умений и навыков осуществляется на практических занятиях.

Преподаватель может использовать любую из форм проведения практических занятий: обсуждение сообщений, докладов, рефератов, выполненных студентами по результатам учебных или научных исследований под руководством преподавателя, дискуссии, упражнения на самостоятельность мышления, письменная контрольная работа, коллоквиум собеседование, решение ситуационных задач, кейсов, расчетных заданий и других современных технологий обучения. Выполнение расчетов, вычислений, работа с документацией, инструктивными справочниками, составление проектной, плановой и другой специальной документацией.

Состав заданий для практического занятия должен быть спланирован так, чтобы за отведенное время их выполнили большинство студентов. Преподавателю следует направлять ход обсуждений на формирование навыков профессиональной полемики и закрепление обсуждаемого материала. На практических занятиях студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои суждения, рассматривать ситуации, способствующие профессиональной компетенции.

Во время проведения практических занятий подводятся итоги самостоятельной работы студентов по усвоению обсуждаемой научной проблемы.

При проведении практических занятий в интерактивной форме (деловая, ролевая игра и т.п.) преподавателю необходимо продумать и довести до студентов правила проведения, роли, функции, схемы взаимодействия участников, а также систему оценивания.

Строить ход практических занятий следует таким образом, чтобы студенты, овладев первоначальными профессиональными навыками и умениями, смогли в дальнейшем закрепить их в процессе практики и написания курсовых и выпускной квалификационной работы.

Методические указания к проведению самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов (СРС) – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя,

но без его непосредственного участия (возможно частичное непосредственное участие преподавателя при сохранении ведущей роли студентов).

Методологическую основу СРС составляет деятельностный подход, при котором цели обучения ориентированы на формирование умений решать типовые и нетиповые задачи, т. е. на реальные ситуации, в которых студентам надо проявить знание конкретной дисциплины.

Для индивидуализации образовательного процесса СРС можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая СРС обеспечивает подготовку студента к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям для всех дисциплин учебного плана. Результаты этой подготовки проявляются в активности студента на занятиях и в качестве выполненных контрольных работ, тестовых заданий, сделанных докладов и других форм текущего контроля. Базовая СРС может включать следующие формы работ: изучение лекционного материала, предусматривающие проработку конспекта лекций и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме курса; выполнение домашнего задания или домашней контрольной работы, выдаваемых на практических занятиях; изучение материала, вынесенного на самостоятельное изучение; подготовка к практическим занятиям; подготовка к контрольной работе или коллоквиуму; подготовка к экзамену, аттестациям; написание реферата (эссе) по заданной проблеме.

Дополнительная СРС направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины. К ней относятся: подготовка к экзамену; выполнение расчетно-графической работы; выполнение курсовой работы или проекта; 10 исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной преподавателем теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др.

Контроль выполнения самостоятельной работы проводится во время промежуточной аттестации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ОС НИЯУ МИФИ по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Рабочую программу составил: доцент Кочеваткина Э.Ф.

Рецензент: к.э.н., доцент Волчкова Е.Н.

Программа одобрена на заседании УМКН 38.03.01 «Экономика».

Председатель учебно-методической комиссии Кочеваткина Э.Ф.